



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом ректора Івано-Франківського
національного медичного університету
від «18» червня 2026 р. № 749-д

Положення
про звання Амбасадора Університету та наукового Амбасадора
Івано-Франківського національного медичного університету

Редакція 2026-01

м. Івано-Франківськ

Укладачі:

Проректор з науково-педагогічної роботи,
стратегічного розвитку та інновацій

Проректор з наукової роботи

Олександр БУЛЬБУК

Наталія КОЗАНЬ

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної роботи
(міжнародні зв'язки)

Начальниця юридичного відділу

Керівник навчального відділу

Керівник відділу міжнародних зв'язків

Марія ГРИЩУК

Уляна ХОМУТ

Романа МЕРЕНА

Христина ЛЕСІВ

Положення схвалено на засіданні ректорату Івано-Франківського національного медичного університету (протокол № 25 від 09.06.2026 р.).

1. Загальні положення

Положення про Амбасадора Університету та наукового Амбасадора Івано-Франківського національного медичного університету (далі – Положення) розроблене відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту». Положення створене для залучення видатних осіб, які не є штатними працівниками Університету, але активно сприяють популяризації Івано-Франківського національного медичного університету (далі – ІФНМУ або Університет) на міжнародному та/або всеукраїнському рівнях. Амбасадори підвищують престиж Університету, сприяють міжнародній співпраці, залученню студентів, партнерів та грантів.

1.1. Це Положення визначає мету, завдання, організаційні засади діяльності, права та обов'язки, порядок відбору, призначення, взаємодії, звітності та припинення повноважень амбасадора Університету та наукового амбасадора ІФНМУ.

1.2. **Амбасадор Університету** - це залучені ІФНМУ особи, що є:

- випускниками Університету, які досягли значних успіхів у медицині, науці чи громадській діяльності.
- відомі медики, науковці, громадські діячі, які поділяють цінності Університету.
- міжнародні партнери, які сприяють розвитку Університету через спільні проєкти, конференції, публікації тощо.

Амбасадор Університету діє на громадських (добровільних) засадах.

Діяльність Амбасадор Університету спрямована на:

- представлення Університету на міжнародних конференціях, форумах, у професійних спільнотах.
- просування бренду Університету через публікації, виступи, соціальні мережі.
- сприяння залученню іноземних студентів, партнерів, грантів.
- участь у заходах Університету (гостьові лекції, майстер-класи, круглі столи).
- надання консультацій щодо стратегічного розвитку Університету.

1.3. **Науковий амбасадор** є залученою ІФНМУ особою, яка має історичний або інший зв'язок з Університетом, яка діє на громадських (добровільних) засадах. Діяльність наукового амбасадора спрямована на розвиток міжнародної наукової співпраці, наукової дипломатії, підвищення міжнародної видимості Університету та інтеграцію української науки до європейського і світового наукового простору.

1.4. Діяльність Амбасадора Університету та наукового Амбасадора здійснюється з дотриманням Конституції України, законів України та інших нормативно-правових актів, зокрема законодавства у сфері запобігання корупції, захисту персональних даних, інформації та доступу до публічної

інформації, а також внутрішніх актів ІФНМУ, що регламентують комунікації та взаємодію з громадськістю.

1.5. Статуси Амбасадора Університету та наукового Амбасадора є почесними і не замінюють основного місця роботи особи. Амбасадор Університету / науковий Амбасадор не перебуває у трудових відносинах з ІФНМУ.

1.6. Амбасадор Університету / науковий Амбасадор здійснює взаємодію з третіми особами та представляє ІФНМУ у сфері наукової, освітньої та міжнародної діяльності і комунікації в межах мандату, визначеного цим Положенням. Представництво ІФНМУ у переговорах, підписання документів від її імені допускаються лише за наявності окремого письмового уповноваження, виданого відповідно до внутрішніх правил ІФНМУ, із чітким визначенням предмета, обсягу та строку таких повноважень. Позиції та офіційні повідомлення ІФНМУ доводяться до відома третіх осіб у формах, визначених її внутрішніми актами, або шляхом посилання на офіційні інформаційні ресурси Університету.

1.7. У цьому Положенні терміни вживаються в такому значенні:

Амбасадор Університету – особа (резидент, нерезидент), залучена ІФНМУ у порядку, визначеному цим Положенням, для здійснення завдань і функцій, визначених розділом 3, повноваження якої можуть передбачати здійснення діяльності як у національному, так і переважно або виключно у міжнародному просторі з фокусом на розвиток двосторонньої та багатосторонньої співпраці, міжнародних програм дипломатії та взаємодії з іноземними партнерами, просування бренду Університету;

Науковий амбасадор – особа (резидент, нерезидент), залучена ІФНМУ у порядку, визначеному цим Положенням, для здійснення завдань і функцій, визначених розділом 3, повноваження якої можуть передбачати здійснення діяльності як у національному, так і переважно або виключно у міжнародному науковому просторі з фокусом на розвиток двосторонньої та багатосторонньої наукової співпраці, міжнародних програм, наукової дипломатії та взаємодії з іноземними партнерами;

Мандат (доручення) Амбасадора Університету / наукового Амбасадора – письмовий документ ІФНМУ, що визначає строк, географію, тематику діяльності, очікувані результати, межі повноважень, правила комунікації та звітності, дозволені формати комунікацій, окремі правила репутаційного контролю;

Координатор програми Амбасадора Університету / наукового Амбасадора – відповідальна особа за організаційний супровід, комунікацію та моніторинг діяльності Амбасадора Університету / наукового Амбасадора: проректор з науково-педагогічної роботи,

стратегічного розвитку та інновацій ІФНМУ або інша особа призначена ректором Університету;

Програма – комплексна стратегічна ініціатива Університету, спрямована на формування постійної мережі амбасадорів та визначення стратегічних цілей і завдань їх діяльності, зокрема, з метою посилення міжнародної академічної присутності ІФНМУ, розвитку сталих партнерств із провідними науковими та освітніми установами світу, інтеграції до Європейського дослідницького простору та глобальних наукових мереж, а також підвищення конкурентоспроможності наукових досліджень і освітніх програм.

1.8. Принципами діяльності Амбасадора Університету / наукового Амбасадора є: законність, доброчесність, прозорість, політична нейтральність у межах виконання функцій, недискримінація, повага до академічної свободи, конфіденційність, відповідальне та коректне представлення інформації.

2. Статус, організаційна підпорядкованість та координація

2.1. Амбасадори Університету / наукові Амбасадори формують мережу амбасадорів ІФНМУ, яка функціонує як консультативно-комунікаційний механізм розвитку міжнародного співробітництва та системної промоції Університету.

2.2. Амбасадор Університету / науковий Амбасадор взаємодіє з Університетом переважно через Координатора програми, якщо інше не визначено мандатом або рішенням Університету.

2.3. Використання найменування «Амбасадора Університету / наукового Амбасадора» може здійснюватися лише протягом строку дії мандату та відповідно до правил комунікацій, визначених розділом 10 цього Положення.

2.4. Організаційне забезпечення діяльності мережі амбасадорів здійснює Координатор програми, який:

- здійснює координацію взаємодії між амбасадорами та Університетом;
- надає методичні матеріали, інформаційні повідомлення, базові комунікаційні повідомлення (за потреби);
- організовує наради, навчальні/інформаційні сесії;
- приймає та опрацьовує звіти, узагальнює результати.

3. Мета, завдання та функції Амбасадора Університету / наукового Амбасадора

3.1. Метою діяльності наукового амбасадора є сприяння:

- підвищенню міжнародної видимості та репутації української науки в особі ІФНМУ;
- розвитку міжнародної наукової, науково-технічної та інноваційної співпраці;
- залученню зовнішнього фінансування досліджень ІФНМУ;

- інтеграції української дослідницької спільноти в особі ІФНМУ до міжнародних мереж і програм;
- поширенню стандартів академічної доброчесності та відкритої науки;
- залучення представників діаспори;
- зміцнення національної ідентичності науковців за кордоном.

3.2. Основними завданнями наукового амбасадора є:

- підтримка та розвиток комунікацій з науковими, освітніми, грантодавчими та інноваційними інституціями у визначеній мандатом країні/регіоні/секторі.
- сприяння участі науковців ІФНМУ у міжнародних програмах і ініціативах.
- виявлення та первинна оцінка можливостей партнерства (консорціуми, мережі, спільні проекти, лабораторії, візити, угоди про співпрацю).
- представлення української науки в особі ІФНМУ на публічних подіях відповідно до мандату (конференції, форуми, круглі столи, семінари).
- налагодження контактів з українською науковою діаспорою та залучення її потенціалу для співпраці (відповідно до етичних та правових вимог).
- надання Координатору програми узагальненої інформації про тенденції, ризики та бар'єри міжнародної співпраці (аналітичні нотатки, пропозиції).
- сприяння промоції принципів відкритої науки, наукової етики та академічної доброчесності через комунікаційні та освітні активності (відповідно до мандату).

3.3. Функції наукового амбасадора включають:

- комунікаційну (поширення узгодженої інформації, представлення на подіях, підтримка контактів);
- мережеву (формування та підтримка партнерських взаємодій, сприяння створенню консорціумів);
- консультативну (надання пропозицій ІФНМУ щодо пріоритетів, інструментів, подій);
- аналітичну (узагальнення інформації про можливості та ризики, пропозиції щодо їх мінімізації).

3.4. Залучення наукового амбасадора до експертизи та/або відбору заявок на фінансування за рахунок недержавних коштів в інтересах та/або від імені Університету, яке здійснюється на підставі окремого рішення ректорату ІФНМУ що визначає предмет і межі такого залучення, порядок роботи, критерії, а також процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів.

3.5. Метою діяльності Амбасадора Університету є сприяння популяризації Івано-Франківського національного медичного університету на

міжнародному та/або всеукраїнському рівнях. Амбасадори підвищують престиж Університету, сприяють міжнародній співпраці, залученню студентів, партнерів та грантів.

3.6. Основними завданнями Амбасадора Університету є:

- представлення Університету на міжнародних конференціях, форумах, у професійних спільнотах.
- просування бренду Університету через публікації, виступи, соціальні мережі.
- сприяння залученню іноземних студентів, партнерів, грантів.
- участь у заходах Університету (гостьові лекції, майстер-класи, круглі столи).
- надання консультацій щодо стратегічного розвитку Університету.

3.7. У разі здійснення діяльності за кордоном Амбасадора Університету / наукового Амбасадора:

- дотримується законодавства держави перебування;
- враховує рекомендації Організації щодо чутливих міжнародних комунікацій;
- узгоджує участь у репутаційно чутливих або публічно значущих заходах.

4. Права Амбасадора Університету / наукового Амбасадора

4.1. Амбасадор Університету / науковий Амбасадор має право:

4.1.1. Отримувати від Координатора програми інформаційні та методичні матеріали, необхідні для виконання мандату, в межах компетенції ІФНМУ та з урахуванням режимів доступу до інформації.

4.1.2. Ініціювати та пропонувати Університету заходи, партнерства та комунікаційні активності, пов'язані з метою цього Положення.

4.1.3. Брати участь у заходах, що організовуються Університет або партнерами, за погодженням із Координатором програми (у разі потреби).

4.1.4. Використовувати статус Амбасадора Університету / наукового Амбасадора у спосіб, передбачений цим Положенням та мандатом, зокрема отримувати лист-підтвердження/ідентифікаційні матеріали.

4.1.5. Звертатися до Університету з пропозиціями щодо вдосконалення інструментів міжнародної співпраці у сфері науки та інновацій.

4.1.6. Мати офіційну афіліацію при ІФНМУ у наукових публікаціях, профілях у наукометричних та бібліографічних базах (ORCID, Scopus, Web of Science, Google Scholar тощо), виступах, дослідницьких та освітніх проектах.

4.1.7. Використовувати подвійну афіліацію (із закордонною установою та ІФНМУ) у формах, які допускаються правилами відповідних наукових видань, баз даних та внутрішніми актами ІФНМУ.

4.2. Формулювання афіліації ІФНМУ погоджується з Координатором програми та використовується амбасадором послідовно у публікаціях, виступах та заявках на гранти.

4.3. Здійснення прав Амбасадора Університету / наукового Амбасадора не може порушувати права та законні інтереси третіх осіб, правила конфіденційності та вимоги щодо запобігання конфлікту інтересів.

5. Обов'язки та стандарти діяльності

5.1. Амбасадор Університету / науковий Амбасадор зобов'язаний:

5.1.1. Діяти добросовісно та професійно, виключно в межах мандату та цього Положення.

5.1.2. Дотримуватися законодавства України та застосовних правил приймаючих організацій/майданчиків, де здійснюється діяльність.

5.1.3. Дотримуватися принципів публічної та інституційної нейтральності у межах виконання функцій амбасадора та утримуватися від заяв, які можуть бути обґрунтовано сприйняті як офіційна позиція ІФНМУ без погодження.

5.1.4. Дотримуватися вимог щодо академічної доброчесності, коректності інформації та етичної комунікації.

5.1.5. негайно повідомляти Координатора програми про обставини, які можуть спричинити репутаційні ризики для ІФНМУ або мережі наукових амбасадорів.

5.2. Конфлікт інтересів:

5.2.1. Амбасадор Університету / науковий Амбасадор зобов'язаний подавати заяву про наявність/відсутність конфлікту інтересів у порядку, визначеному ІФНМУ, та оновлювати її у разі зміни обставин.

5.2.2. У разі виникнення реального або потенційного конфлікту інтересів Амбасадор Університету / науковий Амбасадор зобов'язаний:

- письмово повідомити Координатора програми;
- утриматися від дій/комунікацій у відповідній справі до отримання позиції Координатора програми;
- у разі необхідності заявити самовідвід від відповідної активності/проекту.

5.3. Заборона комерційного використання:

5.3.1. Амбасадор Університету / науковий Амбасадор не має права використовувати статус для прямої чи прихованої реклами товарів, робіт, послуг, а також для отримання будь-яких переваг або винагород, що можуть вплинути на неупередженість діяльності.

5.3.2. Допускається зазначення місця основної роботи, афіліації, наукових ступенів і звань Амбасадор Університету / науковий Амбасадор як елементу професійної ідентифікації, якщо це не створює враження комерційного представництва ІФНМУ.

5.4. Персональні дані та конфіденційність:

5.4.1. Якщо Амбасадор Університету / науковий Амбасадор у межах діяльності отримує персональні дані (контактні дані учасників подій тощо), він зобов'язаний забезпечити їх обробку та передачу лише за наявності належних

правових підстав та з дотриманням вимог законодавства про захист персональних даних.

5.4.2. Амбасадор Університету / науковий Амбасадор зобов'язаний не розголошувати інформацію з обмеженим доступом, яка стала відома йому у зв'язку з виконанням мандату.

5.5. Амбасадор Університету / науковий Амбасадор у межах виконання мандату сприяє захисту національних інтересів України у сфері науки та освіти, зокрема шляхом відповідального представлення позицій української наукової спільноти, протидії поширенню маніпулятивних або дезінформаційних наративів з боку Російської Федерації (далі також – РФ) та Республіки Білорусь, пов'язаних із збройною агресією проти України, а також дотримання принципу відмови від інституційної та особистої співпраці з науковими, освітніми та іншими організаціями РФ як держави-агресора і Республіки Білорусь та пов'язаними з ними структурами.

6. Відбір, призначення, строк повноважень та припинення мандату

6.1. Ініціаторами висування кандидатури на роль наукового амбасадора можуть бути керівництво ІФНМУ, колегіальні органи, структурні підрозділи, партнери, а також сам кандидат за наявності попередньої підтримки ІФНМУ. Відбір кандидатів на роль наукового амбасадора здійснюється Університетом на засадах відкритості та доброчесності шляхом конкурсного відбору або цільового добору (у разі спеціалізованих потреб), що визначається рішенням ректоратом Університету.

6.2. Пакет документів кандидата включає: мотиваційну заяву, резюме, пропозицію щодо плану діяльності, декларацію конфлікту інтересів, згоду на обробку персональних даних (з урахуванням вимог законодавства).

6.3. Рішення щодо призначення Амбасадора Університету / наукового Амбасадора оформлюється рішенням ректорату ІФНМУ. Амбасадору Університету / науковому Амбасадору видається мандат (додаток 1).

6.4. Строк повноважень Амбасадора Університету / наукового Амбасадора визначається мандатом і встановлюється терміном до 2 років з можливістю продовження за результатами діяльності.

6.5. Вимоги до кандидатів наукового Амбасадора:

- наявність підтвердженого досвіду у сфері науки/інновацій/вищої освіти або наукового менеджменту;
- наявність міжнародних контактів та/або досвіду міжнародної співпраці у відповідній сфері/регіоні;
- належна ділова репутація, дотримання стандартів доброчесності;
- комунікаційна спроможність та володіння відповідними іноземними мовами на рівні, достатньому для виконання мандату;
- наявність міжнародного досвіду навчання, досліджень або професійної діяльності (не менше 6 місяців сукупно).

6.6. Критерії відбору Амбасадора Університету

- Репутація та досягнення: Кандидат має мати визнані професійні чи громадські досягнення в медицині, науці, освіті чи суміжних галузях.
- Зв'язок з університетом: Випускник, партнер, учасник спільних проєктів або особа, яка поділяє цінності Університету.
- Активність: Демонстрація активної позиції у просуванні освіти, науки чи медицини на національному чи міжнародному рівні.
- Етичність: Відповідність високим моральним і професійним стандартам.
- Мотивація: Готовність представляти Університет і сприяти його розвитку.

6.7. Статус Амбасадора Університету / наукового Амбасадора не може бути наданий особі, щодо якої у встановленому законодавством порядку встановлено факт порушення вимог законодавства України під час перетину державного кордону або перебування за межами України в період дії правового режиму воєнного стану.

6.8. Підстави припинення мандату Амбасадора Університету / наукового Амбасадора:

- закінчення строку дії мандату в разі не продовження його дії;
- подання науковим амбасадором письмової заяви про припинення повноважень;
- неможливість виконання мандату з об'єктивних причин;
- систематичне невиконання обов'язків або умов мандату;
- встановлення конфлікту інтересів, який не може бути врегульований;
- порушення вимог щодо комунікацій, конфіденційності, доброчесності або неправомірне/комерційне використання статусу наукового амбасадора;
- виникнення істотних репутаційних ризиків для Університету, обґрунтовано пов'язаних з поведінкою наукового амбасадора.

6.9. Процедура дострокового припинення мандату:

6.9.1. Координатор програми ініціює перед ректоратом ІФНМУ розгляд питання та письмово повідомляє амбасадора про підстави.

6.9.2. Амбасадору Університету / науковому Амбасадору надається можливість надати письмові пояснення у строк, визначений повідомленням, але не менше 5 (п'ять) календарних днів.

6.9.3. Рішення про припинення мандату приймається рішенням ректорату ІФНМУ та оформлюється відповідним актом.

6.9.4. У разі потреби Університет здійснює публічне повідомлення про припинення мандату.

7. Організація роботи, планування та взаємодія

7.1. Амбасадор Університету / науковий Амбасадор здійснює діяльність відповідно до індивідуального плану, узгодженого з Координатором програми, та в межах мандату.

7.2. Форми діяльності можуть включати:

- участь у заходах і зустрічах;
- організацію/співорганізацію подій за участю Університету або інших зацікавлених осіб;
- підтримку комунікацій і встановлення контактів;
- підготовку пропозицій, аналітичних нотаток, переліків можливостей співпраці;
- сприяння участі ІФНМУ у міжнародних консорціумах.

7.3. Координатор програми може проводити регулярні координаційні зустрічі з амбасадорами та запитувати інформацію, необхідну для узагальнення результатів діяльності мережі.

8. Інформування, моніторинг та оцінювання результативності

8.1. Амбасадор Університету / науковий Амбасадор надає Координатору програми інформацію про свою діяльність та її результати у формах і строки, визначені мандатом, зокрема:

- коротка квартальна інформаційна довідка;
- річна інформаційна довідка (у разі мандату понад 6 місяців);
- позачергова інформаційна довідка (за запитом Університету у разі значущих подій або ризиків).

8.2. Звіти можуть містити: перелік проведених активностей, ключові контакти/партнерства, результати та досягнуті домовленості (за наявності), бар'єри та ризики, пропозиції щодо подальших кроків, а також якісні кейси (історії успіху) з підтвердними матеріалами, якщо це не порушує конфіденційність.

8.3. Моніторинг діяльності Амбасадора Університету / наукового Амбасадора здійснюється Координатором програми або визначеною ректоратом ІФНМУ робочою групою на підставі звітів, досягнення цілей мандату та дотримання стандартів цього Положення. Під час оцінювання результативності діяльності амбасадора враховуються, зокрема: кількість і якість встановлених партнерств, ініційованих або підтриманих проєктів, академічних мобільностей, спільних проєктів, публікацій, публічної видимості Університету, а також відгуки партнерських організацій.

8.4. Результати моніторингу можуть бути підставою для продовження, уточнення або припинення мандату.

9. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення

9.1. Діяльність Амбасадора Університету / наукового Амбасадора здійснюється на безоплатних засадах.

9.2. Амбасадор Університету / науковий Амбасадор не має права приймати від імені ІФНМУ будь-яке фінансування, подарунки чи інші вигоди, що можуть створити конфлікт інтересів або вплинути на неупередженість його діяльності.

9.3. Отримання Амбасадором Університету / науковим Амбасадором фінансової, матеріальної, організаційної або будь-якої іншої підтримки, у тому числі у формі грантів, стипендій, компенсації витрат, оплати проїзду чи проживання, забезпечення участі у заходах, надання послуг, майна або інших майнових чи немайнових вигод, від держави-агресора – РФ та/або Республіки Білорусь, їх органів державної влади, державних органів, підприємств, установ і організацій, а також від юридичних осіб, створених або зареєстрованих відповідно до законодавства зазначених держав, їх філій, представництв чи афілійованих структур, незалежно від місця їх державної реєстрації або здійснення діяльності, не допускається. Заборона, визначена цим пунктом, також поширюється на отримання підтримки від фізичних або юридичних осіб, які прямо чи опосередковано контролюються зазначеними державами або особами, пов'язаними з ними відносинами контролю, власності чи фінансування, виступають їх представниками, діють в їх інтересах або є кінцевими бенефіціарними власниками яких є громадяни РФ чи Республіки Білорусь (крім випадків, коли такі особи перебувають під міжнародним захистом або мають інший законний статус, що виключає їх зв'язок із державою-агресором). Амбасадор Університету / науковий Амбасадор зобов'язаний здійснювати належну перевірку джерел отримання будь-якої підтримки та утримуватися від її прийняття у разі наявності обґрунтованих підстав вважати, що така підтримка прямо або опосередковано походить із джерел, зазначених у цьому пункті.

10. Комунікації, використання найменування ІФНМУ, інформаційна безпека

10.1. Амбасадор Університету / науковий Амбасадор у публічних комунікаціях зобов'язаний чітко відокремлювати:

- власні наукові/експертні погляди;
- офіційні позиції ІФНМУ (які можуть поширюватися лише за погодженням або шляхом посилання на офіційні джерела Університету).

10.2. Рекомендований дисклеймер у публічних виступах/публікаціях, якщо не здійснюється поширення офіційно погоджених повідомлень: «Дію як Науковий амбасадор ІФНМУ у межах повноважень. Висловлені мною оцінки є експертними та не є офіційною позицією ІФНМУ, якщо прямо не зазначено інше.»

10.3. Використання логотипів, бланків, офіційної символіки ІФНМУ, а також створення враження офіційного представництва допускається лише за погодженням із Координатором.

10.4. Амбасадор Університету / науковий Амбасадор зобов'язаний дотримуватися базових вимог інформаційної безпеки та кібергігієни, зокрема

під час обміну робочими матеріалами та контактами, і не використовувати неперевірені канали для передачі конфіденційних даних.

10.5. У разі кризових комунікацій, інформаційних атак, спроб маніпулятивного використання статусу або неправомірних посилок на Організацію Амбасадор Університету / науковий Амбасадор невідкладно інформує Координатора програми та діє відповідно до наданих інструкцій.

11. Преференції та інституційна підтримка

11.1. Університет забезпечує Амбасадору Університету / науковому Амбасадору інституційну підтримку, необхідну для виконання його мандату та розвитку міжнародної науково-технічної співпраці.

11.2. Амбасадор Університету / науковий Амбасадор може користуватися такими преференціями:

- отримання офіційної інституційної підтримки Університету, у тому числі через листи, рекомендації та підтвердження афіліації для участі у міжнародних проектах, консорціумах та експертній діяльності;
- пріоритетний доступ до інформації про міжнародні програми, партнерства, грантові можливості та інші ініціативи, що відповідають завданням Амбасадора Університету / наукового Амбасадора, визначеним цим Положенням;
- сприяння встановленню міжнародних контактів та організаційний або комунікаційний супровід у межах реалізації освітньої та наукової дипломатії;
- участь у мережі наукових амбасадорів, експертних консультаціях та стратегічних заходах ІФНМУ;
- публічну інституційну підтримку та висвітлення результатів діяльності відповідно до комунікаційної політики Університету;
- можливість рекомендації кандидатури Амбасадора Університету / наукового Амбасадора до міжнародних експертних мереж, програм або партнерських ініціатив;

11.3. Надання зазначених преференцій здійснюється з урахуванням результативності діяльності наукового амбасадора та наявних ресурсів Університету.

12. Відповідальність та наслідки порушень

12.1. Амбасадор Університету / науковий Амбасадор несе відповідальність за порушення вимог цього Положення та законодавства України у встановленому законом порядку.

12.2. Порушенням цього Положення, зокрема, вважається:

- неправомірне представництво ІФНМУ або заяви від імені ІФНМУ без уповноваження;
- комерційне використання статусу;
- приховування конфлікту інтересів;

- розголошення інформації з обмеженим доступом;
- поширення недостовірної інформації, що завдає шкоди репутації Університету чи української науки;
- інші порушення, встановлені Університетом.

12.3. За результатами встановлених порушень Університет може застосувати організаційні заходи, включаючи попередження, призупинення активностей відповідно до мандату, дострокове припинення мандату, а також публічне уточнення статусу Амбасадор Університету / науковий Амбасадор, якщо це необхідно для захисту інтересів ІФНМУ.

13. Прикінцеві положення

13.1. Питання, не врегульовані цим Положенням, вирішуються ІФНМУ у межах компетенції відповідно до законодавства України та з урахуванням мети діяльності мережі наукових амбасадорів.

13.2. Зміни до цього Положення вносяться у порядку, встановленому для його затвердження. Пропозиції щодо внесення змін і доповнень до затвердженого Положення мають право вносити керівники всіх структурних підрозділів Університету. Пропозиції подаються у вигляді письмової заяви на ім'я проректора з науково-педагогічної роботи, стратегічного розвитку та інновацій, з обґрунтуванням доцільності й необхідності внесення змін та доповнень до Положення.

13.3. Внесення змін до Положення, оформляється шляхом викладення його в новій редакції та затвердження наказом ректора Університету.

