

ДОГОВІР
найму житлової площі у гуртожитку
Івано-Франківського національного медичного університету № _____

м. Івано-Франківськ _____ 20__ р.

Івано-Франківський національний медичний університет в особі заступника ректора з виховної роботи Гуцол М. І., що діє на підставі Статуту та наказу ректора Університету №783- д від 22.08.2022 «Про делегування повноважень щодо підпису договорів на проживання у гуртожитках»(далі - Наймодавець), з одного боку,
і студент (аспірант, інтерн)

(далі - Наймач), з другого боку

(ПІБ)

уклали цей договір про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Наймодавець надає наймачеві жилу площу у вигляді ліжка- місця в кімнаті № _____ гуртожитку № _____ за адресою _____

1.2. Житлове приміщення надається студенту (аспіранту, інтерну) в якості житла у спільне користування з іншими поселеними відповідно до кількості ліжка-місць.

1.3 Наймач не має права приватизувати, обмінювати та здійснювати поділ цього житлового приміщення, здавати його в піднайм або вселяти в нього інших осіб.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ ЖИТЛОВОГО ПРИМІЩЕННЯ ТА МАЙНА

2.1. Житлове приміщення, місця загального користування та обладнання повинні бути передані Наймодавцем та прийняті Наймачем у день підписання Договору, акту приймання-передачі майна, який є невід'ємною частиною даного Договору, та попередньої оплати згідно даного Договору.

2.2. При виселенні Наймач зобов'язаний повернути Наймодавцю житлове приміщення та майно, у справному стані з урахуванням амортизації. У разі пошкодження майна Наймач зобов'язаний виконати його ремонт або відшкодувати його вартість згідно дефектного акту.

3. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

3.1. Наймодавець зобов'язується:

3.1.1. Надати наймачеві жилу площу у вигляді ліжка-місця в гуртожитку на підставі ордера та цього Договору.

3.1.2. Забезпечувати згідно із законодавством та умовами цього Договору своєчасне надання житлово-комунальних послуг належної якості.

3.1.3. Здійснювати технічне обслуговування наданої жилої площі, вживати заходів до ліквідації наслідків аварійних ситуацій у строк, встановлений цим договором та/або законодавством.

3.1.4. Подавати в установленому порядку інформацію про перелік і режим надання житлово-комунальних послуг, їх вартість та споживчі властивості, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифів і норми споживання.

3.1.5. Своєчасно проводити підготовку будинку, в якому розташований гуртожиток, і його технічного обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період.

3.1.6. Зберігати дублікати ключів від житлових приміщень у завідувача гуртожитку, який несе за них відповідальність.

3.1.7. Здійснювати інші заходи, передбачені цим договором та/або законодавством.

3.2 Наймач зобов'язується:

3.2.1. Використовувати жилу площу (житлове приміщення) за призначенням.

3.2.2. Дотримуватися правил утримання житлових будинків і прибудинкової території, внутрішнього розпорядку гуртожитку та користування приміщеннями житлових будинків.

3.2.3. Забезпечувати належне утримання жилої площі (житлового приміщення), не допускати безгосподарного користування ним.

3.2.4. Підтримувати належний стан жилої площі (житлового приміщення), своєчасно вживати заходів до усунення виявлених недоліків, які пов'язані з наданням житлово-комунальних послуг, що виникли з його вини.

3.2.5. Не виконувати роботи з перепланування і переобладнання інженерних систем в кімнатах гуртожитку.

3.2.6. Проводити за власний рахунок ремонт і заміну санітарно-технічних приладів та інженерного обладнання, що вийшли з ладу з його вини.

3.2.7. Відшкодовувати збитки, що сталися з його вини.

3.2.8. Вносити щорічно до ____ числа _____ плату за жилу площу, якщо інше не встановлено законодавством.

3.2.9. Не порушувати прав та інтересів інших мешканців гуртожитку.

3.2.10. У разі виселення із жилої площі передати його наймодавцю в належному технічному і санітарному стані.

3.2.11. Не зберігати та не користуватися вибухонебезпечними та хімічно-агресивними речовинами в кімнатах.

3.2.12. При виявленні несправностей сантехнічного та електрообладнання, залиття кімнати або місць загального користування негайно проінформувати чергового по гуртожитку або завідувача гуртожитку, записати заявку на виконання ремонтних робіт у журналі реєстрації заявок.

3.2.13. Не проводити заміну і додаткову установку дверних замків, ремонтні роботи в кімнаті та не здійснювати переміщення меблів з кімнати в кімнату і обладнання без згоди адміністрації. Не порушувати цілісність пломб приладів обліку води, тепла та газу, не допускати самовільного втручання в роботу цих приладів.

3.2.14. Не курити, не розпивати алкогольні напої, та не з'являтися у нетверезому стані в гуртожитку.

3.2.15. При вході в гуртожиток пред'являти перепустку черговому по гуртожитку. Не порушувати перепускний режим у гуртожитку, не залишати сторонніх осіб на ночівлю.

3.2.16. Звільнити займане житлове приміщення не пізніше дати закінчення дії Договору. При достроковому припиненні дії Договору виселитись у тижневий термін (7 календарних днів), але не пізніше дати вказаної в обхідному листі.

3.2.17. Підписати у відповідних відділах обхідний лист та з усіма підписами здати завідувачу гуртожитком. Особисто провести оформлення зняття з реєстраційного обліку.

4. ПРАВА СТОРІН

4.1. Наймодавець має право:

4.1.1. Вимагати від наймача своєчасно вносити плату за жилу площу та вживати заходів до усунення виявлених недоліків, які пов'язані з наданням житлово-комунальних послуг, що виникли з його вини, дотримуватися правил і вимог інших нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг.

4.1.2. Доступу до жилої площі для ліквідації наслідків аварій, проведення ремонту, усунення пошкоджень санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів тощо.

4.1.3. Вживати заходів для відселення наймача на іншу жилу площу, якщо будинок, у якому розташований гуртожиток, потребує ремонту.

4.1.4. Перевіряти разом зі студентською радою гуртожитку санітарний та технічний стан наданого Наймачу житлового приміщення планово не більше одного разу на місяць, та при необхідності позапланово.

4.2. Наймач має право:

4.2.1. На своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості.

4.2.2. Користуватися допоміжними приміщеннями, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном спільного користування гуртожитку.

4.2.3. На належне утримання та своєчасне проведення ремонту будинку і місць загального користування гуртожитку.

4.2.4. На усунення протягом строку, встановленого цим договором та/або законодавством, виявлених недоліків у наданні житлово-комунальних послуг.

4.2.5. На користування відповідно до законодавства пільгами з оплати житлово-комунальних послуг, субсидією.

4.2.6. Наймач житлової площі (житлового приміщення) має також інші права, встановлені цим договором та/або законодавством.

5. ПЛАТА ЗА КОРИСТУВАННЯ ПРИМІЩЕННЯМИ ГУРТОЖИТКУ ТА НАДАНІ ПОСЛУГИ

5.1. Розмір вартості послуг за проживання в гуртожитках затверджується наказом ректора Університету на підставі калькуляції вартості за погодженням з органами студентського самоврядування.

5.2. Наймач вносить оплату один раз в рік /за період (3, 6, 12 місяців) _____ грн.

Перша оплата здійснюється в день підписання Договору, наступні - до ____ числа першого місяця, обраного періоду проживання.

5.3. Наймодавець може розглянути зміни періоду оплати за особистою заявою Наймача.

5.4. Якщо Наймач належить до пільгових категорій громадян йому, в установленому порядку, надаються пільги по оплаті за проживання згідно до наказів ректора Університету та чинного законодавства.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Наймодавець відшкодовує згідно із законодавством наймачеві матеріальні збитки, пов'язані з невиконанням умов цього договору.

6.2. Наймодавець, наймач несуть відповідно до законодавства відповідальність за порушення умов цього договору.

За порушення умов Договору та за невиконання або неналежне виконання зобов'язань Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

6.3. У випадку порушення Наймачем Правил внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках Університету, не проживання у гуртожитку протягом терміну більше одного місяця без письмового попередження, крім випадків залишення гуртожитку на період канікул або практики, або систематичне невиконання Наймачем зобов'язань Університет може в односторонньому порядку припинити дію Договору.

6.4. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань у випадку дії непереборної сили.

7. ТЕРМІН ТА ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Договір укладається на весь період навчання, з _____ до _____.

7.2. Підставами для припинення Договору є:

закінчення терміну дії Договору (терміну навчання);

відрахування Наймача зі складу студентів Університету;

письмова заява Наймача;

за порушення умов Договору та Правил внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках Університету;

рішення суду та в інших випадках передбачених законом.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Спори, що виникають між сторонами під час виконання цього договору, вирішуються в установленому законодавством порядку.

8.2. Зміни та доповнення до цього договору вносяться за згодою сторін шляхом укладення додаткової угоди у письмовій формі.

8.3. Цей договір укладено у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, один з яких зберігається у Наймодавця, а другий - у Наймача.

НАЙМОДАВЕЦЬ:

Івано-Франківський
національний медичний університет
м. Івано – Франківськ,
вул. Галицька, 2, 76018
КОД ЄДРПОУ 02010758
р/р UA498201720313261005202004289
банк отримувача Держказначейська
служба України, м. Київ
МФО 820172

Заступник ректора
з виховної роботи
_____ М.І. Гуцол
(підпис)
МП

НАЙМАЧ:

ПІБ _____
Паспорт: серія _____
№ _____
Ким і коли виданий _____

Адреса місця постійної реєстрації (проживання):

(індекс, область, район, місто, село, вулиця,
будинок, квартира)

_____ (_____)
(підпис) (ПІБ)

З правилами утримання житлових будинків і прибудинкової території, користування приміщеннями житлових будинків, внутрішнього розпорядку гуртожитку, санітарними і протипожежними правилами ознайомлений.

Приміщення прийняв у належному санітарно-технічному стані.

Наймач _____
(підпис)