



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом ректора ІФНМУ

№ _____ від _____ 2024 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**про поселення та проживання в студентських гуртожитках
Івано-Франківського національного медичного університету**

Редакція 2024-02, без змін

Івано-Франківськ

1 МЕТА І СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ

1.1 Це положення вводитьсь в дію з метою ефективного використання житлових площ, забезпечення високого рівня культури проживання студентів, курсантів та інтернів (далі – студенти) у гуртожитки Івано-Франківського національного медичного університету (далі – університет).

1.2 Питання щодо поселення студентів у гуртожитки університету здійснює комісія з поселення (далі - комісія), відповідно до кількості місць у гуртожитках університету на навчальний рік, кількості студентів на факультетах на початок навчального року і черговістю поселення студентів в гуртожиток.

1.3 Положення є обов'язковими для ознайомлення та виконання адміністрацією гуртожитків та комісією з поселення.

2 НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

Інструкцію розроблено з урахуванням вимог наступних зовнішніх нормативних документів:

- a) Закон України «Про вищу освіту»;
- b) Житловий кодекс України
- c) Примірне положення про користування гуртожитками, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 р. № 498

Також в Інструкції наведено посилання на внутрішні документи ІФНМУ:

- a) Інструкція з організації діловодства в ІФНМУ.

У чинній Інструкції застосовно наступні скорочення:

<i>Положення -</i>	Положення про поселення та проживання в студентських гуртожитках
<i>Університет -</i>	Івано-Франківський національний медичний університет

4 ВСТАНОВЛЕНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

4.1 Вище керівництво Університету несе загальну відповідальність за виконання даного Положення.

5. УМОВИ ПОСЕЛЕННЯ В ГУРТОЖИТКИ УНІВЕРСИТЕТУ

5.1 Основним документом, який дає право на поселення і проживання студента в гуртожитку є ордер на проживання, виданий комісією і підписаний головою студентського профкому. Ордер видається студенту особисто, при наявності його заяви, паспорта та студентського квитка. Видача ордерів студентам I курсу проводиться – з 25 серпня по 31 серпня.

5.2 Комісія забезпечує друк ордерів і проводить поселення до гуртожитків університету.

5.3 Персональний склад Комісії затверджується наказом ректора.

5.4 З кожним мешканцем гуртожитку підписується Угода на проживання.

5.5 Поселення до гуртожитку студентів університету здійснює Комісія.

5.6 Студенти II-VI курсів, які виявили бажання поселитися до гуртожитку чи продовжити проживання в гуртожитку в наступному навчальному році, пишуть відповідну заяву та подають її комісії на розгляд до 15 квітня поточного року.

5.7 Комісія готує рейтингові списки студентів I курсу, які рекомендуються на поселення та повідомляє графік отримання ордерів.

7. ПОСЕЛЕННЯ СТУДЕНТІВ ПЕРШОГО КУРСУ

7.1 Підставою для поселення іногороднього студента I-го курсу в гуртожиток є його заява та реєстрація за місцем проживання за межами м. Івано-Франківська.

7.2 Переваги при поселенні мають:

студенти з числа осіб, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надане таке право;

діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування»;

інваліди I та II груп та діти-інваліди віком до 18 років відповідно до Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»;

студенти з числа осіб, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане таке право;

студенти з числа осіб, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надане таке право та ін.

7.3. Критерієм надання місць в гуртожитку є віддаленість постійного місця проживання від Івано-Франківська, яку визначають за допомогою картографічного сервісу та технологій відповідно до наявних вільних місць.

8. ОРГАНІЗАЦІЯ ПОСЕЛЕННЯ СТУДЕНТІВ I-ГО КУРСУ:

8.1. Дирекція гуртожитків та Комісія у кожному гуртожитку розробляють графік прибуття і кількість студентів I-го курсу, які поселяються до гуртожитків.

8.2. Комісія керується наказами і розпорядженнями про поселення та на підставі поданих заяв формує рейтинговий список студентів I-го курсу, рекомендованих на поселення до гуртожитків відповідно до затвердженої карти поселення.

8.3. Комісія формує чергу на поселення з числа тих студентів I-го курсу, яким не вистачило місць у гуртожитку.

9. ОРГАНІЗАЦІЯ ПОСЕЛЕННЯ СТУДЕНТІВ II-VI КУРСІВ УНІВЕРСИТЕТУ

9.1. Підставою для поселення іногороднього студента II-VI курсів в гуртожиток є його особиста письмова заява голові комісії та постійна реєстрація студента за місцем проживання за межами м. Івано-Франківська.

9.2 Основним критерієм на поселення є рейтингова система, яка передбачає врахування всіх видів активності студента протягом року, включаючи навчання, громадську діяльність – як на рівні університету так і на рівні гуртожитку (для тих, хто там проживає), дотримання ним правил внутрішнього розпорядку в університеті та гуртожитку, можливі зауваження та порушення.

9.3 Ордер на поселення отримують у студентському профкомі на підставі паспорта та квитанції про оплату.

10 ЧЕРГОВІСТЬ ПОСЕЛЕННЯ СТУДЕНТІВ У ПОТОЧНОМУ НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ

10.1 Поселення студентів здійснюється в такій послідовності:

студенти, які мають пільги (інваліди, сироти, постраждали від аварії на ЧАЕС, малозабезпечені, тощо);

студенти II-VI курсів, які переведені на наступний курс навчання та студенти, що приступили до навчання після академічної відпустки або для проходження ними повторного курсу навчання;

студенти I-го курсу;

всі інші студенти, абітурієнти за наявності вільних місць на поселення (поновлені після відрахування до складу студентів; переведені з інших закладів вищої освіти та ін.).

10.2. На час академічної відпустки, повторного курсу навчання – ліжко-місце не зберігається.

11. ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОСЕЛЕННЯ ІНОЗЕМНИХ СТУДЕНТІВ

11.1 У структурі житлового фонду, що виділяється факультету, вказується (із зазначенням номерів кімнат і кількості ліжко-місць) планові місця для поселення іноземців.

11.2 Іноземні студенти, які навчаються в університеті поселяються на наступний навчальний рік на місця, які вони займали в попередньому навчальному році.

11.3 Рішення щодо подальшого використання місць проживання іноземних студентів, які звільнюються після відрахування студентів з університету, приймається комісією.

12.7 Поселення іноземних студентів здійснюється, як правило, в гуртожиток №2.

12. ПЕРЕСЕЛЕННЯ У ГУРТОЖИТКАХ УНІВЕРСИТЕТУ

12.1. Переселенням є надання Студенту іншого ліжко-місця в іншій житловій кімнаті в тому ж студентському гуртожитку, в якому Студент проживає, або в іншому студентському гуртожитку.

12.2. Переселення Студента здійснюється добровільно за заявою Студента. У разі проведення Університетом капітальних ремонтних робіт, при проведенні поточних ремонтних робіт та в інших виключних випадках Університет може за необхідності переселити Студента в інше житлове приміщення без погіршення його умов проживання.

12.3. Для переселення Студент звертається із заявою про переселення до Голови комісії.

12.4. Комісія розглядає заяви про переселення студентів в порядку черговості їх надходження.

13. ОРГАНІЗАЦІЯ І ПОРЯДОК ВИСЕЛЕННЯ СТУДЕНТІВ

13.1 Студенти, які втратили право на проживання в гуртожитках, зобов'язані у тиждень термін повернути отриманий твердий і м'який інвентар, забрати свої речі з кімнати та камери схову, здати перепустку, розрахуватися з бухгалтерією, розписатися про своє виселення в журналі обліку мешканців гуртожитку.

13.2 Студенти, що поновилися в університеті після відрахування, поселяються на загальних підставах.

13.3 Двотижневий термін на виселення починається з дати закінчення встановленого терміну проживання або підписання наказу про відрахування з університету.

13.4 Персональна відповідальність за своєчасне звільнення ліжко-місць студентами, які втратили право на проживання в гуртожитках, покладається на коменданта гуртожитку.

13.5 Костелянт відповідного гуртожитку приймає від студента м'який інвентар, який був виданий йому на період проживання в гуртожитку та при виявленні нестачі (пошкодження, знищення) виданого в користування майна доповідає коменданту для відшкодування матеріальних збитків.

13.6 Завідувач відповідного гуртожитку:

за участю чергових вилучає перепустку з дня фактичного звільнення ліжко-місця, але не пізніше встановленого для виселення терміну;

приймає від студента твердий інвентар, що був виданий йому у користування на період проживання в гуртожитку і кімнату в якій він проживав.

вживає заходів щодо забезпечення надійного перепускного режиму до осіб, які втратили право на проживання в гуртожитку.

13.7 Виселення Студента відбувається у разі припинення дії Угоди на проживання у гуртожитку Університету на підставах, передбачених ним, зокрема:

закінчення терміну дії Угоди на проживання у гуртожитку Університету;

відрядження Студента з Університету;

письмова заява Студента;

за порушення умов Угоди в на проживання у гуртожитку Університету та Правил внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках Університету;

рішення суду.

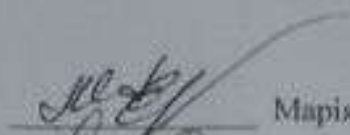
14. ОРГАНІЗАЦІЯ І ПОРЯДОК ПРОЖИВАННЯ СТУДЕНТІВ У ГУРТОЖИТКАХ НА ЧАС ЛІТНІХ КАНИКУЛ

14.1 На період літніх канікул (липень-серпень) студенти, які бажають залишитися в гуртожитку, повинні написати заяву.

14.2. Студенти, які залишаються в гуртожитку на період літніх канікул в обов'язковому порядку повинні зареєструватися у завідувача гуртожитку.

Автори:

Заступник ректора з виховної роботи



Марія ГУЦОЛ

Начальник юридичного відділу



Уляна ХОМУТ

Погоджено:

Голова студентського профкому



Юрій СОЛОДЖУК

Голова студентського парламенту



Мар'яна БУЖДІГАН