



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом ректора ІФНМУ

№ 1234-д від 01.10.2021 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ГУРТКОВУ РОБОТУ ФАХОВОГО МЕДИЧНОГО КОЛЕДЖУ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО МЕДИЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ**

Редакція 2021-01

м. Івано-Франківськ

Укладачі:

Директор фахового медичного коледжу
Заступниця директора з навчальної роботи
Заступник директора з виховної роботи

Олександр БУЛЬБУК
Світлана ШУЛЕПА
Володимир
ЛЕВАНДОВСЬКИЙ

ПОГОДЖЕНО:

Перша проректорка
Начальниця юридичного відділу
Керівник навчального відділу
Начальник відділу ECTS
та моніторингу якості освіти

Ганна ЕРСТЕНЮК
Уляна ХОМУТ
Володимир ГОЛУБ
Василь КАПЕЧУК

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Гурткова робота – невід’ємна частина освітнього процесу у фаховому медичному коледжі ІФНМУ (далі - Коледж), яка розвиває і формує загальні якості відповідно до вікових можливостей студентів, задовольняє психологічну потребу у спілкуванні і самовизначенні та вирішує проблему дозвілля.

1.2 У своїй діяльності гурткова робота керується: Конституцією України, Законом України «Про освіту», Законом України «Про фахову передвищу освіту», нормативними документами органів управління освітою, наказами ректора, Статутом Івано-Франківського національного медичного університету (далі - Університет), Положенням про фаховий медичний коледж ІФНМУ, Положенням про організацію освітнього процесу в ІФНМУ, Положенням про організацію освітнього процесу у фаховому медичному коледжі ІФНМУ та іншими нормативними документами, які стосуються її діяльності.

1.3 Мета гурткової роботи:

- розширення і поглиблення бази знань;
- розвиток пізнавальних інтересів і творчих здібностей;
- формування практичних умінь і навичок.

1.4 Завдання гурткової роботи:

- створення умов для творчого розвитку та самовираження студентів;
- організація змістовного дозвілля студентів;
- впровадження інноваційних форм і методів навчання та виховання;
- створення системи роботи з обдарованими студентами;
- задоволення потреб студентської молоді у професійному самовизначенні відповідно до їх інтересів і здібностей.

1.5 Принципи здійснення гурткової роботи:

- демократизація та гуманізація;
- наступність та інтеграція;
- самостійність і активність творчої особистості;
- єдність загальнолюдських і національних цінностей;
- багатогалузевість та варіативність;
- науковість і системність;
- добровільність та доступність;
- практична спрямованість.

2. СИСТЕМА ГУРТКОВОЇ РОБОТИ

2.1 Система гурткової роботи містить наступні компоненти:

- гуртки (предметні, художньої творчості, пошуково-дослідницькі);
- студентські клуби (розрізняють за тематичною спрямованістю);
- спортивні секції.

Система гурткової роботи не є вичерпною, носить орієнтовний характер, дозволяє включати інші структурні компоненти.

2.2 До участі в роботі гуртків клубів, спортивних секцій залучаються студенти всіх курсів Коледжу з урахуванням їх власних інтересів і вподобань, кількістю не менше 5 учасників.

2.3 Предметні гуртки спрямовані на поглиблення знань з певних дисциплін. Студентські предметні гуртки є об'єднанням студентів, що займаються науково-дослідною діяльністю на некомерційній основі і створюються на базі циклових методичних комісій Коледжу. Студентські предметні гуртки – форма позааудиторної роботи студентів Коледжу, спрямована на розширення наукового потенціалу й формування навичок науково-дослідницької діяльності студентів у вільний від навчання час. Студентські предметні гуртки є добровільною організацією студентів, що виявили бажання опанувати навичками проведення досліджень і успішно поєднують таку діяльність із навчанням.

Студентські предметні гуртки створюються при циклових методичних комісіях з відповідних дисциплін.

2.4 Гуртки художньої творчості дають змогу студентам займатися аматорською діяльністю, відродженням традицій народно-побутового мистецтва, залучають їх до художньої творчості (драматичні, хореографічні, хоріві, музичні, вокально-інструментальні, фольклорні, фотомайстерні та ін.).

2.5 Пошуково-дослідницькі гуртки опираються на пошуково-дослідницьку діяльність та поглиблене ознайомлення студентів з певною проблемою. Науково-дослідницька робота дозволяє не лише виявити здатність студентів до наукової роботи, але й набути досвід дослідницької роботи у пізнавальній діяльності, поєднує їх інтелектуальні здатності, розвиває дослідницькі вміння, творчий потенціал й на цій основі формує соціально-активну особистість. Гуртки даної секції розширюють та поглиблюють кругозір з дисциплін, які вивчаються, удосконалюють практичні навички, ознайомлюють із сучасними приладами, технологіями та методиками досліджень, дають можливість участі у конференціях з подальшою публікацією матеріалів, що є базисом для подальшого навчання в університеті.

2.6 Студентські клуби – організаційно-оформлені та стабільно функціонуючі у Коледжі групи однодумців, зайнятих соціально-корисною, культурно-дозвіллевою діяльністю, які функціонують на базі самоврядування. Клуби сприяють задоволенню різнобічних інтересів і потреб у підвищенні своєї духовної культури, формують уміння самостійно висловлюватися, обстоювати свої думки, погляди і переконання.

2.7 Спортивні секції покликані пропагувати здоровий спосіб життя, сприяти розширенню форм дозвілля, зміцненню фізичних можливостей організму на фоні негативного впливу довкілля на здоров'я населення, забезпечувати повноцінний розвиток молоді.

2.8 Форми гурткової роботи.

2.8.1 Інформаційні

- лекція;
- бесіда;
- диспут та дискусія;
- усний журнал;
- зустрічі зі спеціалістами;
- екскурсія та тематична подорож;
- вивчення досвіду роботи та інше.

2.8.2 Ілюстративно-показові

- виставки робіт;
- фотовиставка;
- тематична газета;
- вернісаж;
- експозиція;
- колаж та ін.;

2.8.3 Практичні

- майстерклас;
- тематичний захід;
- семінар-практикум;
- олімпіада;
- рольова гра;
- наукове дослідження та ін.

Форми проведення занять добираються керівниками гуртків, клубів, спортивних секцій на власний розсуд і спрямовані на задоволення потреб у творчому та професійному розвитку, створення умов для формування творчо розвиненої, соціально зрілої та психологічно адаптованої особистості, розвиток пізнавальних інтересів та здібностей студентів.

3. СТВОРЕННЯ, ПЛАНУВАННЯ, ОБЛІК РОБОТИ, ЗВІТНІСТЬ ТА КОНТРОЛЬ

3.1 Створення гуртків, студентських клубів, спортивних секцій відбувається відповідно до чинного законодавства на основі наказу ректора Університету. У наказі, який видається до початку навчального року вказується назва гуртка, призначається його керівник.

Як правило при кожній цикловій методичній комісії діє предметний чи пошуково-дослідницький гурток. Гуртки художньої творчості та студентські клуби можуть створюватися як при центрі дозвілля Університету, так і при органах студентського самоуправління та гуртожитку.

Мінімальна кількість студентів-учасників предметних та пошуково-дослідницьких гуртків становить 5 осіб. Мінімальна кількість студентів-учасників гуртків художньої самодіяльності та спортивних секцій – 15 осіб.

Положення про гурткову роботу фахового медичного коледжу Івано-Франківського національного медичного університету

Редакція 2021-01

Страница 5 из 8

Студентські клуби, як правило, об'єднують не менше 10 учасників.

3.2 Планування та проведення занять.

Заняття гуртків та спортивних секцій проводяться на основі планів роботи розроблених їх керівниками, розглянутих на засіданнях циклових (предметних) комісій, затверджених у встановленому порядку директором Коледжу. Тематика засідань студентських клубів попередньо погоджується із органами студентського самоврядування Університету.

Заняття гуртків та студентських клубів проводяться згідно встановленого графіка, але не рідше 1-го разу на місяць, кожне тривалістю 1-2 години. За необхідності та бажанням учасників гуртків може встановлюватися інша періодичність та тривалість занять. Відвідування засідань студентських клубів не регламентуються і не є обов'язковим для студентів. Періодичність проведення засідань визначається керівником клубу та доводиться до відома учасників.

Якщо керівники гуртків та спортивних секцій отримують встановлену заробітну плату, то періодичність і тривалість проведених занять визначається законодавством.

З метою обліку роботи кожний керівник гуртка веде журнал обліку роботи, у якому міститься персональний склад гуртка, облік відвідування, тематика та кількість проведених занять, основні напрямки роботи тощо.

Керівники гуртків та спортивних секцій, студентських клубів зобов'язані мати методичне забезпечення проведених занять.

Керівники гуртків щороку звітують про роботу на засіданнях циклових (предметних) комісій та здають звіти про проведену у навчальному році роботу директору Коледжу. Крім того, формами звітності гуртків та спортивних секцій є:

- проведення творчих звітів;
- проведення конференцій та семінарів;
- спортивні змагання;
- виставки;
- презентації;
- майстер-класи;
- круглі столи;
- проведення предметних тижнів;
- концерти художньої самодіяльності та інше.

3.3 Систематичний контроль за роботою гуртків та спортивних секцій здійснює дирекція Коледжу.

4. ПОСАДОВІ ОBOB'ЯЗКИ КЕРІВНИКА ГУРТКА

4.1 Керівник гуртка та спортивної секції призначається та звільняється керівником Університету за поданням дирекції Коледжу.

4.2 Керівники гуртків та спортивних секцій підпорядковані дирекції Коледжу.

Положення про гурткову роботу фахового медичного коледжу Івано-Франківського національного медичного університету

Редакція 2021-01

Страница 6 из 8

4.3 У своїй діяльності керівники гуртків та спортивних секцій керуються Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», наказами органів управління освітою всіх рівнів з питань освіти й виховання, правилами й нормами охорони праці, техніки безпеки, а також локальними правовими актами вищого навчального закладу (в тому числі Правилами внутрішнього трудового розпорядку, наказами й розпорядженнями директора, цим Положенням), колективним договором.

4.4 Керівник гуртка виконує такі посадові обов'язки:

- комплектує кількісний та персональний склад студентів гуртка, секції, клубу і вживає заходів щодо його збереження протягом строку навчання;
- здійснює додаткову освіту та виховання студентів;
- забезпечує педагогічно обґрунтований вибір форм, засобів і методів роботи (навчання) виходячи з психофізіологічної доцільності;
- забезпечує дотримання прав і свобод студентів;
- бере участь у розробці та реалізації освітніх програм;
- складає плани і програми занять, забезпечує їх виконання, веде встановлену документацію та звітність;
- виявляє творчі здібності студентів, сприяє їхньому розвитку, формуванню стійких професійних інтересів та нахилів;
- підтримує обдарованих і талановитих студентів, у тому числі із обмеженими можливостями здоров'я;
- організовує участь студентів у культурно-масових заходах;
- забезпечує під час проведення занять дотримання правил охорони праці, техніки безпеки і протипожежного захисту, проводить інструктаж з охорони праці з обов'язковою реєстрацією в журналі встановленого зразка;
- систематично підвищує свою професійну кваліфікацію, бере участь у методичній роботі різних форм, в тому числі у діяльності методичних об'єднань;
- дотримується етичних норм поведінки, що відповідають громадському статусу педагога, в навчальному закладі, побуті, громадських місцях.

5. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ СТУДЕНТСЬКОГО ПРЕДМЕТНОГО ГУРТКА

5.1 Членом студентського гуртка може стати студент Коледжу, який успішно освоює навчальну програму (не має незадовільних оцінок за підсумками семестру навчання) і має бажання брати участь у роботі гуртка.

5.2 Члени студентського гуртка мають право:

- брати участь у планових заходах гуртка;
- одержувати інформацію про організацію роботи студентів;
- за рекомендацією керівника гуртка й клопотанням директора Коледжу одержувати можливість для роботи в фахових організаціях;
- представляти свої роботи для участі в конкурсах на кращі роботи

Положення про гурткову роботу фахового медичного коледжу Івано-Франківського національного медичного університету

студентів;

- публікувати кращі роботи й виступи.

5.3 Члени студентського предметного гуртка зобов'язані:

- впродовж навчального року систематично відвідувати засідання студентського гуртка;

- виступати на засіданнях гуртка й конференціях;

- виконувати доручення керівника гуртка, пов'язані з організацією роботи гуртка

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1 Пропозиції щодо внесення змін і доповнень до затвердженого Положення мають право вносити керівники всіх структурних підрозділів Університету, науково-педагогічні, педагогічні працівники Коледжу, а також особи, які навчаються в Коледжі.

6.2 Пропозиції подаються у вигляді письмової заяви на ім'я директора Коледжу, з обґрунтуванням доцільності й необхідності внесення змін та доповнень до Положення. Директор після ретельного вивчення останніх, передає їх на розгляд Педагогічної ради Коледжу.

6.3 Педагогічна рада розглядає проєкт Положення або пропозиції щодо внесення змін до нього та подає їх на погодження ректору Університету.

Внесення змін до Положення Коледжу оформляється шляхом викладення його в новій редакції та затвердження наказом ректора Університету.